

職業実践専門課程の基本情報について

| 学校名 | 設置認可年月日 | 校長名 | 所在地 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------|---|----------------------------|---|--|---|----|----|--------|---|------|------|-----|---|----|----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 東北ヘアモード学院 | 昭和54年12月27日 | 鈴木 正壽 | 〒021-0864 岩手県一関市旭町5番14号 (電話) 0191-31-3300 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 設置者名 | 設立認可年月日 | 代表者名 | 所在地 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 学校法人関城学院 | 平成27年1月18日 | 鈴木 正壽 | 〒021-0864 岩手県一関市旭町5番14号 (電話) 0191-31-3300 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 分野 | 認定課程名 | 認定学科名 | 専門士 | 高度専門士 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 衛生 | 衛生専門課程 | 理容科 | 平成14年文部科学省認定 | - | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 学科の目的 | 学校教育法及び理容師法に基づき、理容師、の育成に関する専門的な知識及び技術を得得させ職業若しくは実生活に必要な能力の育成と教養の向上を図る事を目的とする。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 認定年月日 | 令和2年4月20日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 修業年限 | 昼夜 | 全課程の終了に必要な 総履修単位数又は総単位数 | 講義 | 演習 | 実習 | 実験 | 実技 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | 昼間 | 67 | 23 | 0 | 44 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 生徒総数 | 生徒数 | 留学生数(生徒数内) | 専任教員数 | 兼任教員数 | 総教員数 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 50人 | 2人 | 0人 | 5人 | 14人 | 19人 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 学期制度 | ■1学期:4月1日～7月31日 ■2学期:8月1日～12月31日 ■3学期:1月1日～3月31日 | | | 成績評価 | ■成績表: 有 ■成績評価の基準・方法 授業科目ごとに行う考査(定期試験、実技試験等) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 長期休み | ■夏季:7月25日～8月20日 ■冬季:12月25日～1月20日 ■学年末:3月11日～4月5日 | | | 卒業・進級条件 | 学則第16条及び17条に定める。 法定履修時間(67単位) 学科・実技試験 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 学修支援等 | ■クラス担任制: 有 ■個別相談・指導等の対応 ・就職 ・個別相談 など | | | 課外活動 | ■課外活動の種類 ・ボランティア ・スポーツ大会、ヘアショー実行委員会、学園祭等の実行委員会 ■サークル活動: 無 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 就職等の状況※2 | ■主な就職先、業界等(令和2年度卒業生) 理容業界 | | | 主な学修成果 (資格・検定等) ※3 | ■国家資格・検定/その他(民間検定等) (令和2年度卒業生に関する令和3年5月1日時点の情報) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ■就職指導内容 ・就職に関するアンケート ・就職ガイダンス | | | | <table border="1"> <thead> <tr> <th>資格・検定名</th> <th>種</th> <th>受験者数</th> <th>合格者数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>理容師</td> <td>②</td> <td>0人</td> <td>0人</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | | | 資格・検定名 | 種 | 受験者数 | 合格者数 | 理容師 | ② | 0人 | 0人 | | | | | | | | | | |
| 資格・検定名 | 種 | 受験者数 | 合格者数 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 理容師 | ② | 0人 | 0人 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ■卒業者数 0 人 ■就職希望者数 0 人 ■就職者数 0 人 ■就職率 0 % ■卒業者に占める就職者の割合 0 % ■その他 0 % | | | ※種類の欄には、各資格・検定について、以下の①～③のいずれかに該当するか記載する。 ①国家資格・検定のうち、修了と同時に取得可能なもの ②国家資格・検定のうち、修了と同時に受験資格を取得するもの ③その他(民間検定等) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | (令和2年度卒業生に関する 明治33年1月0日 時点の情報) | | | ■自由記述欄 (例)認定学科の学生・卒業生のコンテスト入賞状況等 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 中途退学の現状 | ■中途退学者 0名 令和2年4月1日時点において、在学者2名(令和2年4月1日入学者を含む) 令和3年3月31日時点において、在学者2名(令和3年3月31日卒業生を含む) ■中途退学の主な理由 進路変更 | | | ■中退率 0% | ■中退防止・中退者支援のための取組 定期的な学生との個別面談、保護者面談 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 経済的支援制度 | ■学校独自の奨学金・授業料等減免制度: 有 特待制度(学納金減免) 女子寮家賃減額 ■専門実践教育訓練給付: 給付対象 前年度の給付実績者数1名 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 第三者による学校評価 | ■民間の評価機関等から第三者評価: 無 ※有の場合、例えば以下について任意記載 (評価団体、受審年月、評価結果又は評価結果を掲載したホームページURL) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 当該学科のホームページURL | http://www.hair-mode.jp/ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

(留意事項)

1. 公表年月日(※1)

最新の公表年月日です。なお、認定課程においては、認定後1か月以内に本様式を公表するとともに、認定の翌年度以降、毎年度7月末を基準日として最新の情報を反映した内容を公表することが求められています。初回認定の場合は、認定を受けた日以降の日付を記入し、前公表年月日は空欄としてください

2. 就職等の状況(※2)

「就職率」及び「卒業者に占める就職者の割合」については、「文部科学省における専修学校卒業生の「就職率」の取扱い」について(通知)(25文科生第596号)に留意し、それぞれ、「大学・短期大学・高等専門学校及び専修学校卒業予定者の就職(内定)状況調査」又は「学校基本調査」における定義に従います。

(1)「大学・短期大学・高等専門学校及び専修学校卒業予定者の就職(内定)状況調査」における「就職率」の定義について
①「就職率」については、就職希望者に占める就職者の割合をいい、調査時点における就職者数を就職希望者で除したものをいいます。
②「就職希望者」とは、卒業年度中に就職活動を行い、大学等卒業後速やかに就職することを希望する者をいい、卒業後の進路として「進学」「自営業」「家事手伝い」「留年」「資格取得」などを希望する者を含みません。
③「就職者」とは、正規の職員(雇用契約期間が1年以上の非正規の職員として就職した者を含む)として最終的に就職した者(企業等から採用通知などが出された者)をいいます。

※「就職(内定)状況調査」における調査対象の抽出のための母集団となる学生等は、卒業年度に在籍している学生等とします。ただし、卒業の見込みのない者、休学中の者、留学生、聴講生、科目専攻修生、研究生及び夜間部、医学科、歯学科、獣医学科、大学院、専攻科、別科の学生は除きます。

(2)「学校基本調査」における「卒業者に占める就職者の割合」の定義について
①「卒業者に占める就職者の割合」とは、全卒業者数のうち就職者総数の占める割合をいいます。
②「就職」とは給料、賞金、報酬その他経常的な収入を得る仕事に就くことをいいます。自家・自営業に就いた者は含めるが、家事手伝い、臨時的な仕事に就いた者は就職者とはしません(就職したが就職先が不明の者は就職者として扱う)。

(3)上記のほか、「就職者数(関連分野)」は、「学校基本調査」における「関連分野」に就職した者を記載します。また、「その他」の欄は、関連分野へのアルバイト者数や進

3. 主な学修成果(※3)
認定課程において取得目標とする資格・検定等状況について記載するものです。①国家資格・検定のうち、修了と同時に取得可能なもの、②国家資格・検定のうち、修了と同時に受験資格を取得するもの、③その他(民間検定等)の種別区分とともに、名称、受験者数及び合格者数を記載します。自由記述欄には、各認定学科における代表的な学修成果(例えば、認定学科の学生・卒業生のコンテスト入賞状況等)について記載します。

1. 「専攻分野に関する企業、団体等(以下「企業等」という。)との連携体制を確保して、授業科目の開設その他の教育課程の編成を行っていること。」関係

(1)教育課程の編成(授業科目の開設や授業内容・方法の改善・工夫等を含む。)における企業等との連携に関する基本方針

理容業界における人材の専門性に関する動向や理容業の成長に伴い新たに必要となる実務に関する知識・技術・技能について、企業等からの要請を十分にいかしつつ実践的な職業教育が主体的に実施できるように、授業内容・方法の改善・工夫を行う。

(2)教育課程編成委員会等の位置付け

※教育課程の編成に関する意思決定の過程を明記

学院長の諮問機関として、教職員及び企業等の役員又は職員その他必要な委員から構成される教育課程編成委員会を設置し、委員会の意見を活用して教育課程の編成を行う。

(3)教育課程編成委員会等の全委員の名簿

令和3年9月1日現在

| 名前 | 所属 | 任期 | 種別 |
|-------|------------------|----------------------|----|
| 佐々木 靖 | 岩手県理容生活衛生同業組合 | R3年6月1日～R 5年5月31日(2) | ① |
| 湊 正美 | 岩手県美容生活衛生同業組合 | R3年6月1日～R 5年5月31日(2) | ① |
| 三浦 義和 | 有限会社クール・コーポレーション | R3年6月1日～R 5年5月31日(2) | ③ |
| 菊池 悟 | 東北ヘアモード学院 | R3年6月1日～R 5年5月31日(2) | |

※委員の種別の欄には、企業等委員の場合には、委員の種別のうち以下の①～③のいずれに該当するか記載すること。

(当該学校の教職員が学校側の委員として参画する場合には、種別の欄は空欄で構いません。)

①業界全体の動向や地域の産業振興に関する知見を有する業界団体、職能団体、地方公共団体等の役職員(1企業や関係施設の役職員は該当しません。)

②学会や学術機関等の有識者

③実務に関する知識、技術、技能について知見を有する企業や関係施設の役職員

(4)教育課程編成委員会等の年間開催数及び開催時期

(年間の開催数及び開催時期)

年2回(6月、10月)

(開催日時(実績))

第1回 令和3年2月22日 14:00～16:00

第2回 令和3年9月13日 14:00～16:00

(5)教育課程の編成への教育課程編成委員会等の意見の活用状況

理容専門学校が1年制から2年生へ移行しても、現場に出て出来る技術にあまり差がないという現場の意見を参考にし、即戦力になる技術を修得させるように

総合実習にてシャンプー、ヘアカラーの時間を増やすと同時にトレーニングメニューを見直した。

2. 「企業等と連携して、実習、実技、実験又は演習(以下「実習・演習等」という。)の授業を行っていること。」関係

(1)実習・演習等における企業等との連携に関する基本方針

理容実習において、より実践的な教育を目的として、理容所で実務実習を行う。管理理容師の資格を有し、適切な指導監督ができる理容師が、基礎的な技術に習熟し、状況に応じて応用できる基礎的能力を身につけることを目標に指導する。

(2)実習・演習等における企業等との連携内容

※授業内容や方法、実習・演習等の実施、及び生徒の学修成果の評価における連携内容を明記

授業科目の担当教員と受入企業担当者が実施前に打合せを行い、実習内容について確認をするとともに、生徒から担当者へ企業の諸規定を確認する。実習期間中は、担当教員が受入店舗を訪問または連絡をし、学習状況の確認を行うとともに、情報交換を行う。

実習終了時には、実習担当者による生徒の実務記録評価を踏まえ、担当教員が成績評価を行う。

(3) 具体的な連携の例※科目数については代表的な5科目について記載。

| 科目名 | 科目概要 | 連携企業等 |
|------|---|--------|
| 理容実習 | 理容の業務を安全かつ効果的に実施する技術を修得するため、基礎的操作を確実に身に付けるとともに、これらの基礎操作を適宜組み合わせることで完成させる技術を習得する。 理容所における衛生管理の重要性を認識させ、器具の消毒など適切な実施方法を身に付ける。 個々の客の要望に応じた理容技術を確実に提供できるような総合的な技術の基礎を身に付ける。 | 株式会社ゼン |

3. 「企業等と連携して、教員に対し、専攻分野における実務に関する研修を組織的に行っていること。」関係

(1) 推薦学科の教員に対する研修・研究(以下「研修等」という。)の基本方針

美容における実務を教育内容や方法に反映した教育活動を実践するため、企業と連携して美容における実務に関する知識、技術及び技能並びに、学生に対する指導力等の修得・向上を目的とする研修等を階層別、職能別に計画的に実施する。

(2) 研修等の実績

① 専攻分野における実務に関する研修等

研修名「技術講習会」(連携企業等: 株式会社スーパーカットビューティーコミュニケーション)
期間: 令和2年9月28日(月) 対象: 全学生
内容: 業界で活躍中のトップスタイリストによるデモンストレーション並びに、技術講習

② 指導力の修得・向上のための研修等

研修名「東北地区理容美容学校教職員」(連携企業等: 東北地区理容美容連絡協議会) 新型コロナウイルス感染症拡大防止の為に中止
期間: 令和2年9月28日(月) 対象: 全職員
内容: 危機管理、生活指導

(3) 研修等の計画

① 専攻分野における実務に関する研修等

研修名「理容技術講習会」(連携企業等: リラックス)
期間: 令和3年10月27日(水) 対象: 理容科全員
内容: 現場で活躍する卒業生による技術指導、シェービング、カット、マッサージ

② 指導力の修得・向上のための研修等

研修名「クラス経営とメンタルヘルス」(連携企業等: 髪工房)
期間: 令和3年12月27日(月) 対象: 教職員
内容: 発達心理学

4. 「学校教育法施行規則第189条において準用する同規則第67条に定める評価を行い、その結果を公表していること。また、評価を行うに当たっては、当該専修学校の関係者として企業等の役員又は職員を参画させていること。」関係

(1) 学校関係者評価の基本方針

「心を育て、技を磨く」という教育理念のもと、実社会に対応した人材育成を図るため、自己点検評価を実施し、その結果を公表し、選任された委員による評価を行い、自己点検評価結果の客観性・透明性を高め、学校関係者評価書に基づき学校運営の改善を図る事を基本方針とする。

(2) 「専修学校における学校評価ガイドライン」の項目との対応

| ガイドラインの評価項目 | 学校が設定する評価項目 |
|----------------|----------------|
| (1) 教育理念・目標 | (1) 教育理念・目標 |
| (2) 学校運営 | (2) 学校運営 |
| (3) 教育活動 | (3) 教育活動 |
| (4) 学修成果 | (4) 学修成果 |
| (5) 学生支援 | (5) 学生支援 |
| (6) 教育環境 | (6) 教育環境 |
| (7) 学生の受入れ募集 | (7) 学生の受入れ募集 |
| (8) 財務 | (8) 財務 |
| (9) 法令等の遵守 | (9) 法令等の遵守 |
| (10) 社会貢献・地域貢献 | (10) 社会貢献・地域貢献 |
| (11) 国際交流 | なし |

※(10)及び(11)については任意記載。

(3) 学校関係者評価結果の活用状況

学校関係者評価結果を自己評価の改善方針の検討において活用し、次年度の重点目標の設定や具体的取組の改善を図りたい。

(4) 学校関係者評価委員会の全委員の名簿

令和3年9月1日現在

| 名前 | 所属 | 任期 | 種別 |
|--------|-------------------|------------------|-----|
| 小野寺 寿美 | 東北ヘアモード学院同窓会会長 | 平成31年4月1日～令和3年3月 | 卒業生 |
| 薄井 信次 | 岩手県美容業生活衛生同業組合 一関 | 平成31年4月1日～令和3年3月 | 企業 |
| 佐藤 洋一 | 岩手県理容業生活衛生同業組合 一関 | 平成31年4月1日～令和3年3月 | 企業 |
| 宮田 邦美 | 理容ミヤタ | 平成31年4月1日～令和3年3月 | 地域 |

※委員の種別の欄には、学校関係者評価委員として選出された理由となる属性を記載すること。

(例) 企業等委員、PTA、卒業生等

(5) 学校関係者評価結果の公表方法・公表時期

(ホームページ・広報誌等の刊行物・その他())

URL: <http://www.hair-mode.jp/disclosure/index.html>

公表時期: 令和3年10月29日

5. 「企業等との連携及び協力の推進に資するため、企業等に対し、当該専修学校の教育活動その他の学校運営の状況に関する情報を提供していること。」関係

(1) 企業等の学校関係者に対する情報提供の基本方針

基本的な教育組織等に関する情報のほか、教育情報の積極的な公表を通じて、教育の質の確保・向上を図る。また、具体的な教育情報を分かりやすく公表し、本校の特色ある教育活動を積極的に発信する。

(2) 「専門学校における情報提供等への取組に関するガイドライン」の項目との対応

| ガイドラインの項目 | 学校が設定する項目 |
|--------------------|--------------------|
| (1) 学校の概要、目標及び計画 | (1) 学校の概要、目標及び計画 |
| (2) 各学科等の教育 | (2) 各学科等の教育 |
| (3) 教職員 | (3) 教職員 |
| (4) キャリア教育・実践的職業教育 | (4) キャリア教育・実践的職業教育 |
| (5) 様々な教育活動・教育環境 | (5) 様々な教育活動・教育環境 |
| (6) 学生の生活支援 | (6) 学生の生活支援 |
| (7) 学生納付金・修学支援 | (7) 学生納付金・修学支援 |
| (8) 学校の財務 | (8) 学校の財務 |
| (9) 学校評価 | (9) 学校評価 |
| (10) 国際連携の状況 | なし |
| (11) その他 | なし |

※(10)及び(11)については任意記載。

(3) 情報提供方法

(ホームページ・広報誌等の刊行物・その他())

URL: <http://www.hair-mode.jp/disclosure/index.html>

授業科目等の概要

| 衛生専門課程理容学科) | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------|----|------|------|---------|---|---------|------|-----|------|------------|----------|----|----|----|----|---------|
| 分類 | 必修 | 選択必修 | 自由選択 | 授業科目名 | 授業科目概要 | 配当年次・学期 | 授業時数 | 単位数 | 授業方法 | | | 場所 | | 教員 | | 企業等との連携 |
| | | | | | | | | | 講義 | 演習 | 実験・実習・実技 | 校内 | 校外 | 専任 | 兼任 | |
| | ○ | | | 関係法規・制度 | 理容業に関する法律や制度の意義、内容を学び、理容師として働く際の社会的責任や心構えを養います。 | 1通 | 30 | 1 | ○ | | | ○ | | | ○ | |
| | ○ | | | 衛生管理 | 感染症や衛生管理の知識を習得し、公衆衛生の重要性を理解するとともに、実際に使用する器具の消毒方法を学びます。 | 1・2通 | 90 | 3 | ○ | | | ○ | | | | ○ |
| | ○ | | | 理容保健 | 皮膚や毛髪、人体の構造と機能などに関する専門知識を、実際の理容技術に関連させて理解していきます。 | 1・2通 | 90 | 3 | ○ | | | ○ | | ○ | | |
| | ○ | | | 化粧品化学 | 機器や化粧品、薬剤などを正しく安全に取り扱うために必要な物理・化学の知識を学習します。 | 1・2通 | 60 | 2 | ○ | | | ○ | | | | ○ |
| | ○ | | | 理容文化論 | 理容の歴史やファッションの変遷を学び、デザインや色彩学などを通じて美的センスと豊かな表現力を養います。 | 1・2通 | 60 | 2 | ○ | | | ○ | | | | ○ |
| | ○ | | | 理容技術理論 | 理容器具の種類や正しい使用方法を理解し、実践の作業に即して理容の技術理論を学びます。 | 1・2通 | 150 | 5 | ○ | | | ○ | | ○ | | |
| | ○ | | | 運営管理 | 経営管理の理論や接客など、サロン経営に必要な専門知識を学び、これらを実践するための力を身につけます。 | 1通 | 30 | 1 | ○ | | | ○ | | | | ○ |
| | ○ | | | 理容実習 | 理論をふまえた上で、カット、シャンプー、カラーリング、シェービングなど基礎から応用まで幅広く技術を身につけます。 | 1・2通 | 900 | 30 | | | | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| | ○ | | | 社会福祉概論 | 高齢者や障害者の方々の心と体の特長を知り、適切な対応が出来る知識と技術を身に付け、地域の人々から支持される理美容師を目指します。 | 1・2通 | 60 | 2 | ○ | | | ○ | | | | ○ |
| | ○ | | | 総合学習 | 卒業後直ぐに就職することなく業界で活躍し長く働くために、会社選びに必要な知識や社会人としての基本を理解し、将来のキャリアプランを確立させることを目標とします。 | 1・2通 | 60 | 2 | ○ | | | ○ | | | | ○ |
| | ○ | | | カウンセリング | 理・美容師が必要とさせる対人コミュニケーションスキルの習得を目標とします。 | 1・2通 | 60 | 2 | ○ | | | ○ | | | | ○ |
| | ○ | | | エステティック | エステティックの定義・目的を学び美の提供者としての心構え、意識の確立する事を目標とします。 | 1・2通 | 60 | 2 | | | | ○ | | | | ○ |
| | ○ | | | メイクアップ | 基礎的技術に応用を加え、幅広い技術を習得します。 | 1・2通 | 60 | 2 | | | | ○ | | | ○ | |
| | ○ | | | 総合実習 | 就職後に即戦力になる事を目的とし、現場に必要な基礎技術を集中的に習得します。 | 1・2通 | 180 | 6 | | | | ○ | ○ | | ○ | |
| | ○ | | | ネイル | すべてのネイル技術のベースとなる基本的な技術及び知識の習得を目指します。 | 1・2通 | 60 | 2 | ○ | | | ○ | ○ | | | ○ |
| | ○ | | | 美学 | お客様に適したヘアスタイルを提供できるようなデザイン力を磨くと同時に、集客のための広告宣伝のデザインを学び作品を制作します。 | 1・2通 | 60 | 2 | | | | ○ | | | | ○ |
| 合計 | | | | | 16科目 | | | | | 単位時間(67単位) | | | | | | |

| 卒業要件及び履修方法 | 授業期間等 | |
|--|----------|-----|
| 20単位計67単位を修得した者に卒業を認定する。なお、各教科単位認定は、審査にお | 1学年の学期区分 | 3期 |
| | 1学期の授業期間 | 12週 |

(留意事項)

- 一の授業科目について、講義、演習、実験、実習又は実技のうち二以上の方法の併用により行う場合には、主たる方法について○を付し、その他の方法について△を付すこと。
- 企業等との連携については、実施要項の3(3)の要件に該当する授業科目について○を付すこと。